



TEATRO CERVANTES

FORMULARIO TÉCNICO Sala Cervantes

Pág. 1/2

DATOS DEL ESPECTÁCULO

Título:		Compañía / Grupo:	
Fecha:	Hora:	Duración total espectáculo (intermedio/s incluido/s):	
Número intermedio/s:		Duración intermedio/s:	
Gerente / Road Manager:		Móvil:	e-mail:
Jefe Técnico:		Móvil:	e-mail:

LLEGADA Y DESCARGA DE MATERIALES

El Teatro dispone de un vado permanente en la fachada posterior (Calle Frailes), a la que se accede por:

Paseo del Parque - Plaza General Torrijos - Túnel de la Alcazaba - Calle de la Victoria - Plaza de la Merced - Calle de la Merced - Calle Frailes

Fecha llegada:	Hora:	Nº camiones:	Matricula/s:
Fecha descarga:	Hora:	Duración descarga:	Personal necesario:

HORARIOS Y PERSONAL TÉCNICO NECESARIO PARA EL MONTAJE

	Mañana:	Personal necesario:	Tarde:	Personal necesario:
MAQUINARIA				
ILUMINACIÓN				
SONIDO				
VESTUARIO				
UTILERÍA				

TURNOS DEL PERSONAL TÉCNICO DEL TEATRO PARA EL MONTAJE

Mañana: De 8:00 a 15:00 h.	Tarde: De 15:00 a 22:00 h.	Indicar horario de pausa para la comida:	De	a	h.
----------------------------	----------------------------	--	----	---	----

USO DEL MATERIAL DE ILUMINACIÓN DEL TEATRO

EL TEATRO NO DISPONE DE FILTROS PARA LOS FOCOS

UTILIZACIÓN ILUMINACIÓN DEL TEATRO	sí	no	parte	todo
¿APORTA LA COMPAÑÍA LUCES PROPIAS?	sí	no	parte	todo
CONTROL DE ILUMINACIÓN	EN CABINA		medidas mesa	

USO DEL MATERIAL DE SONIDO DEL TEATRO

UTILIZACIÓN SONIDO DEL TEATRO	sí	no	parte	todo
¿APORTA LA SONIDO PROPIO?	sí	no	parte	todo
CONTROL DE SONIDO	en cabina	en platea	medidas mesa	

PASE TÉCNICO / ENSAYO GENERAL					
PASE TÉCNICO PRUEBA SONIDO	sí	no	Día:	Hora:	Duración:
ENSAYO GENERAL	sí	no	Día:	Hora:	Duración:

PERSONAL TÉCNICO NECESARIO PARA LA FUNCIÓN				
Maquinaria:	Iluminación:	Sonido:	Utilería:	Vestuario:

PERSONAL TÉCNICO NECESARIO PARA EL DESMONTAJE				
Maquinaria:	Iluminación:	Sonido:	Utilería:	Vestuario:

DISTRIBUCIÓN DE LOS CAMERINOS	
INDIVIDUALES	
Camerino individual nº 1 (con baño y ducha):	Camerino individual nº 2 (con baño y ducha):
Camerino individual nº 3 (con baño y ducha):	Camerino individual nº 4 (con baño y ducha):
Camerino individual nº 5 (sin baño ni ducha):	Camerino individual nº 6 (sin baño ni ducha):
Camerino individual nº 7 (sin baño ni ducha):	Camerino individual nº 8 (sin baño ni ducha):
Camerino individual nº 9 (sin baño ni ducha):	Camerino individual nº 10 (sin baño ni ducha):
COLECTIVOS	
Camerino colectivo nº 1 (con baño y ducha):	Camerino colectivo nº 2 (con baño y ducha):

OBSERVACIONES / NOTAS

Para asegurar el correcto desarrollo del montaje, espectáculo/s y desmontaje, este formulario deberá devolverse cumplimentado al Departamento Técnico, antes del día 15 del mes anterior al espectáculo, adjuntando:

- Plano de luces del espectáculo
- Otras necesidades técnicas de la compañía
- Listado de todos los componentes de la compañía indicando la función que desempeñan (para las credenciales de acceso a escenario y camerinos)

Para cualquier duda, contacte con el Departamento Técnico:
 Rafael Godoy, Jefe Técnico: tecnico@teatrocervantes.es